

Утверждаю:

Директор школы: \_\_\_\_\_ А.М.Аксёнов



**План  
работы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации  
в 2022 – 2023 учебном году**

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Организационно – педагогические мероприятия</b>			
1.	Составление и утверждение плана работы по организации и проведению ГИА в 2022 – 2023 учебном году.	сентябрь	администрация школы
2.	Формирование электронного банка нормативно – правовой базы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации в 2023 году.	январь, февраль	администрация школы
3.	Организация и проведение совещания: «Новое в организации и проведении государственной (итоговой) аттестации в 2023 г. (изучение и обсуждение нормативных документов).	январь	администрация школы
4.	Организация и проведение педсоветов: «О допуске обучающихся 11 класса к государственной (итоговой) аттестации»;	май	администрация школы
	«О допуске обучающихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации»;	май	администрация школы
	«О выпуске обучающихся 9 класса, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию в форме ОГЭ»;	июнь	администрация школы
	«О выпуске обучающихся 11 класса, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию в форме ЕГЭ».	июнь	администрация школы
5.	Заседание методических объединений: «Система работы учителей по подготовке обучающихся к ГИА в 11 и в 9 классе»;	ноябрь	Матвиенко Е.В. зам. директора по УВР, председатели ШМО
	«Изучение нормативно - правовых документов по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2023 году»;	март	
	«Обсуждение процедуры проведения ГИА в 2023 году».	апрель	
6.	Заседание ШМС по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации в 2023 году.	май	Матвиенко Е.В. зам. директора по УВР, председатели ШМО
7.	Круглый стол: «Актуальные вопросы организации и проведения государственной (итоговой) аттестации в 2023 году».	май	администрация школы

8.	Классно – обобщающий контроль в 9, 11 классах по теме «Система работы учителей по подготовке обучающихся 9, 11 класса к ГИА».	январь, февраль	Матвиенко Е.В. зам. директора по УВР
9.	Формирование странички на сайте школы в разделе «ГИА».	декабрь, февраль	Матвиенко Е.В. зам. директора по УВР Кубатиев А.В. учитель информатики
10.	Оформление информационного стенда «Государственная (итоговая) аттестация».	февраль	Матвиенко Е.В. зам. директора по УВР
<b>II. Работа с обучающимися</b>			
1.	Утверждение графика проведения репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ в 11 классе и ОГЭ в 9 классе.	сентябрь	администрация школы
2.	Проведение тематических классных часов в 9, 11 классах: «Изучение нормативно – правовой базы по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2023 году».	январь, февраль	Матвиенко Е.В. зам. директора по УВР, классные руководители
	Круглый стол «ГИА в вопросах и ответах».	апрель	
3.	Формирование электронного банка материалов по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации в 2023 году «Полезная информация для выпускников школы».	в течение года	Кубатиев А.В. учитель информатики
4.	Проведение индивидуальных консультаций «Трудные вопросы ГИА».	в течение года	учителя-предметники
<b>III. Работа с родителями</b>			
1.	Проведение тематических родительских собраний: «Диагностика первых результатов репетиционных ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку, математике, предметов по выбору».	декабрь	Матвиенко Е.В. зам. директора по УВР, классные руководители
	«Итоги классно – обобщающего контроля в 9, 11 классах по теме «Основные проблемы выпускников 9, 11 классов по подготовке к государственной (итоговой) аттестации и пути их решения».	февраль	
	«Изучение нормативно – правовой базы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации в 2023 году».	апрель	
	Круглый стол «Выпускники 9, 11 классов. Какие вопросы еще необходимо решить?».	апрель, май	
2.	Формирование электронного банка материалов по организации и проведению ГИА «В помощь родителям».	в течение года	Кубатиев А.В. учитель информатики